ПРОТОКОЛ № 2

От 19.02.14 г.

Заседание рабочей группы по направлению «Введение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

Присутствовали: 7 человек.

Заведующий - Гаврищак М.В.;

зам. зав. по УВР - Цыганенко И.Г.;

ст. воспитатель – Казановская И.А.;

педагог – психолог – Лузгина Е.С.;

инструктор по физической культуре - Люкшина Л.О.;

музыкальный руководитель – Николаенко С.Э.;

воспитатель – Неяскина Н.К.;

воспитатель – Гребцова Л.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ и утверждение «дорожной карты» на 2014 – 2016 г.г. по направлению «Ведение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

2. Утверждение программы «Повышение уровня профессионального мастерства педагогических работников» в связи с введением ФГОС ДО.

СЛУШАЛИ:

По первому вопросу выступила Казановская И.А. Она подробно рассказала о проведенной работе по составлению «дорожной карты», о внесении предложений и дополнений по ее подготовке. Зачитала план мероприятий в новой редакции («дорожная карта прилагается).

- Есть дополнения? Нет. Принято единогласно.

По второму вопросу заслушали Цыганенко И.Г. Она ознакомила присутствующих с Программой по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников на 2015 – 2017 г.г. (программа прилагается).

- Вопросы, изменения в программу? Нет. Принято единогласно.

Гаврищак М.В. выступила по вопросу информационного обеспечения введения ФГОС ДО. Обсудили формы информирования участников  
образовательного процесса о ходе введения ФГОС: использование информационных ресурсов ОУ (сайт ДОУ), проведение родительских собраний и т.п. Внесла предложение назначить ответственных за сайт Цыганенко И.Г. и Дудар О.Л.

- Кто за это предложение? Единогласно.

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить «дорожную карту» на 2014 – 2016 г.г. по направлению «Ведение Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

2. Предоставлять отчеты в МАУ ЦРО по выполнению плана мероприятий («дорожной карты») введения ФГОС ДО в образовательном учреждении.

Срок: ежеквартально. Ответственный: методическая служба.

3. Утвердить Программу по «Повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 167 «Родничок».

4. Возложить ответственность за ее реализацию на зам. зав. по УВР Цыганенко И.Г.

5. информировать участников образовательного процесса о ходе введения ФГОС через сайт ДОУ.

Срок: постоянно. Ответственный: зам. зав. по УВР Цыганенко И.Г., воспитатель Дудар О.Л.

Руководитель РГ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.Г. Цыганенко

Секретарь РГ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.А. Гребцова