

2.2. Поощрение воспитанников основывается на следующих принципах:

2.2.1. стимулирование успехов и качества деятельности воспитанников;

2.2.2. единства требований и равенства условий применения поощрений для всех воспитанников;

2.2.3. взаимосвязи системы морального и материального поощрения;

2.2.4. открытости и публичности;

2.2.5. последовательности и соразмерности.

**3. Виды поощрений**

3.1. За высокие достижения, участие и победу в учебных, творческих конкурсах, олимпиадах и спортивных состязаниях, за поднятие престижа ДОУ на всероссийских, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, турнирах, фестивалях применяются Поощрения воспитанников в виде материального и морального поощрения.

3.2.Видами морального поощрения воспитанников являются:

3.2.1. награждение Дипломом 1,2,3 степени;

3.2.2. награждение почетной грамотой, грамотой;

3.2.3. награждение похвальным листом «За особые успехи»;

3.2.4. вручение сертификата участника;

3.2.5. объявление благодарности;

3.2.6. благодарственное письмо воспитаннику;

3.2.7. благодарственное письмо родителям (законным представителям) воспитанников.

3.3.Видами материального поощрения воспитанников являются:

3.3.1. награждение ценным подарком.

**4. Основания для поощрения воспитанников**

4.1. Основанием для поощрения воспитанников являются:

4.1.1. успехи в физкультурной, спортивной, научно – технической, творческой деятельности;

4.1.2. участие в творческой, исследовательской деятельности;

4.1.3. победы в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях различного уровня;

4.1.4. успешное участие в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах различного уровня;

4.1.5. активное участие в культурно-массовых мероприятиях на уровне ДОУ, города, региона;

4.1.6. спортивные достижения.

**5. Условия и порядок осуществления мер поощрения воспитанников за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научно - технической, творческой, исследовательской деятельности**

5.1. Вручение грамоты, благодарственного письма, диплома, сертификата, памятного приза воспитаннику или его родителям (законным представителям) проводится администрацией ДОУ в присутствии воспитанников ДОУ и их родителей (законных представителей).

5.2.Поощрения выносятся руководителем ДОУ на обсуждение педагогического совета по представлению жюри олимпиады, смотра - конкурса, соревнования, а также в соответствии с положением о проводимых

конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и оформляются соответствующим распорядительным актом заведующего ДОУ.

5.3. Содержание соответствующего распорядительного акта заведующего ДОУ о поощрении доводится до сведения воспитанников и работников ДОУ публично.

5.4. Допускается одновременно нескольких форм поощрения.

5.5. Бланки наградных документов оформляются:

5.5.1. похвальный лист «За особые успехи» на бланке специального образца;

5.5.2. диплом, почетная грамота, грамота, благодарность, благодарственное письмо, сертификат на типографском бланке в произвольной форме заверяются подписью заведующего и печатью ДОУ, ставится дата.

5.6. Поощрения применяются в обстановке гласности, доводятся до сведения воспитанников, родителей (законных представителей), сотрудников

ДОУ.

5.7. Поощрения могут освещаться на родительских собраниях, официальном сайте ДОУ, средствах массовой информации.

**6. Заключительные положения.**

6.1. Положение принимается педагогическим советом ДОУ, утверждается и вводится в действие приказом заведующего ДОУ.

6.2. Положение действительно до принятия новой редакции.

6.3. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.